

2023 年度
福建海洋职业技术学校
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位预算单位构成	2
三、单位主要工作任务	3
第二部分 2023 年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	12
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
十一、单位专项资金管理清单目录.....	22
第三部分 2023 年度单位预算情况说明	23
一、预算收支总体情况.....	24
二、一般公共预算拨款支出情况.....	24

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	26
七、预算绩效目标情况·····	27
八、其他重要事项说明·····	29
第四部分 名词解释 ·····	30

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建海洋职业技术学校由福建省海洋与渔业局主办，福建省教育厅主管，集中等职业学历教育、技术培训和技能鉴定等为一体的多功能多层次多学科综合性省属公立全日制学校。主要职责是：

（一）坚持社会主义的办学方向，坚持为地方经济建设和社会发展服务，本着“以服务为宗旨，以就业为导向”的宗旨，大力培养学生综合能力，多层次开拓就业渠道，实行招生、教学、实习、升学和就业一条龙服务，坚持“质量立校，特色兴校，品牌铸校，海洋强校”的办学理念，开拓办学思路，强化学生管理，形成厚德强技的海洋职教特色。

（二）以海洋发展需要为重点，依托行业，坚持产学合作、产学研结合，坚持以职业教育为主体，以职业鉴定和培训为两翼，“立足市场，面向社会，服务行业”，为实现福建海洋经济强省目标提供高素质的技能型和技术应用型人才，将学校建成海洋职业教育人才培养的重要基地和摇篮。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建海洋职业技术学校包括7个科室，其中：列入2023年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建海洋职业技术学校	全额核拨事业单位	93

三、单位主要工作任务

2023年，福建海洋职业技术学校主要任务是：深入贯彻落实党的二十大精神及习近平总书记关于职业教育的重要讲话重要指示批示精神及《福建省“十四五”海洋强省建设专项规划》《福建省职业教育高质量发展行动计划（2021-2023年）》等文件要求，主动适应福建省“四大经济”规划布局，加快构建福建特色现代职业教育体系，坚持党建引领，以提高质量和创新发展统揽全局，在教学质量督导、校园文化建设、精品课程建设及招生就业与培训、实训基地与信息化建设等方面稳步推进，着力提升，推动学校各项工作高质量发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）提升党建引领效能。一是深入学习宣传贯彻党的二十大精神，推进支部达标创星工作上新台阶。坚持民主集中制，确保重大决策集体讨论研究，坚持党务、校务公开，努力打造“团结、进取、务实、清廉”的领导班子，加强推进党风廉政建设和民主建设，推进廉政文化进校园，规范党员干部廉洁自律。二是强化党组织建设，扎实开展党委中心组理论学习，加强主题党日活动、上党课、发展党员、组织生活会、民主评议党员等工作落实。围绕学校发展大局，党、政、群、团齐抓共管，同规划同部署，做大做强海洋职教品牌。三是围绕创建省级文明校园、省直级青年文明号目标，扎实有效开展工作。把创建工作作为推动学校发展、促进校园和谐的重要工作任务来抓，坚持党建引领，以“党风”建

设为龙头，以“校风”建设为抓手，以“班风”建设为落脚点的创建工作思路，努力提升我校省级文明校园创建水准。

（二）持续提高生源质量。稳定办学规模，2023年招生人数控制在1000人。创新招生宣传，进一步提高生源质量，做好招生宣传服务工作，严格落实招生政策，在上年度基础上适当提高录取分数线，切实把好生源质量关。深入推进产教融合，进一步深化校企合作，以就业、升学促招生，做好学生的顶岗实习安排和跟踪管理工作，加强校企用工对接，充分发挥企业在促进学校事业发展，提高办学综合实力中的桥梁作用，与企业互惠互利、合作共赢，实现学校招生、培养、升学和就业工作良性循环。

（三）实施精品课程建设。贯彻落实《福建省“十四五”海洋强省建设专项规划》，对接现代海洋产业体系建设要求，面向海洋与渔业重点产业，加强建设重点专业，打造渔业和航海专业两个省级在线精品课程，做大做强海洋渔业类高水平专业群和航海驾驶技术高水平专业群，拟2023年4月继续建设2门在线精品课程，预计2023年底通过福建省教育厅验收。2023年3月前，做好水下机器人新专业申报省级专家现场论证准备工作，推动涉海专业的更新和改造，推进产教结合、工学交替、校企合作以及职教集团化，深化涉海专业与行业共建，建立“海洋行业—涉海企业—涉海专业群”动态对接机制，从而有效推进学校高水平专业群建设。

（四）持续提升教师队伍素质。高素质教师队伍是学校生存与发展的基础和保障，梯队培养学校中层干部，把有激

情、人品好、业绩好、团结好、廉洁好，有担当、肯作为的干部用在中层岗位上；加大打造骨干教师、专业带头人、双师型教师队伍力度，支持教师参加国家级、省级骨干教师培训，促进教师专业化成长，鼓励教师参加省级技能比赛，组建4个教学团队参加2023年福建省教师教学能力比赛；拓展世行项目培训业务，引进一批船舶驾驶及渔业技能培训专业人才，培养一支有高尚的职业操守及敬业精神，又有较高的教育智慧和教学艺术，有专业知识、专业技能，又懂职业教育规律的优秀教师队伍；聘请养殖能手、渔民工匠、企业技术员、事业单位专业人员到校授课或客座讲学。

（五）强化德育常规管理。落实全员、全程、全方位育人理念，组织开展每周主题班会。建立班主任、学生档案管理制度，实行目标管理责任制，纳入班主任绩效量化考核管理。加强班主任能力提升、外出培训，校内开展讲座、问卷调查、心理咨询咨询、会议交流等活动方式，加强师生心灵沟通，提高班级管理水平。倡导特色教育、个性化管理制度。根据班级不同的性质、学生成长的不同阶段和学生发展的设不同培养目标。办好家长学校，实行家长接待日或设家长电话；通过班主任家访、家长会、家长热线、家长回访、家长培训等方式，加强班主任与家长的联系和沟通，发挥家、校教育合力作用。加强教官团队教育管理，深入开展“美在宿舍”文明卫生系列评比活动，提升学生宿舍的文化品味，加强就寝纪律检查，强化学生宿舍的育人功能。表彰先进，树

立典型，开展常规管理量化考核评比制度和各项评选工作，在量化考评的基础上，公开、公平、有序竞争。

（六）构建校园文化体系。着力搭建活动育人平台，以丰富多彩的文体活动为载体，开创具有海洋文化管理特色的德育工作新局面。扎实做好青年学生思想引领工作，通过丰富多彩的校园活动营造和谐文化氛围，加强团组织建设，当好党的助手，积极推动我校共青团工作更上一层楼，团结带领广大团员青年，为建设美丽海校，为服务海洋强省贡献青春力量。通过开展各类主题教育实践活动，弘扬和培养社会主义核心价值观。进一步增强党建带团建工作，深入开展学习二十大精神主题活动，增强团组织的思想引领作用。依托学生会、社团组织开办积极健康、喜闻乐见的优质活动，调动学生参与的积极性，丰富校园文化生活。利用各种实践活动提升学生干部和团员的服务意识，利用常态化会议提高学生干部和团员的自我认知，保持学生干部队伍的纯洁性和先进性。通过一系列活动，丰富校园文化生活，培养学生良好的纪律品格，树立正能量，提升学校发展内涵，增强学校发展后劲。

（七）拓展渔业技能培训。借助世行贷款“渔民职业技能培训及能力建设”项目完备的软硬件设施，扩大海洋渔业职业技术培训的规模、提高培训的质量，发挥最大经济效益。开展对全省渔业渔民的岗位培训、开发渔民培训课程，建立及完善“船员培训和教育质量体系”，使培训活动在质量管理体系的连续控制下进行。完善航海学历教育专业建设及师

资队伍建设。开展海船船员适任证书“三副（航海技术专业）、三管轮（轮机工程专业）、GMDSS 证书培训、海船船员培训、合格证书培训（俗称小证）及渔业船员适任证书培训，以及承办各类渔业养殖技术推广培训班，推动学校福建船员培训中心在省内行业的影响力和知名度。

（八）全力打造智慧校园。依托教育领域设备更新改造贷款项目，以物联网、云计算、大数据、AI、移动互联网等先进技术为基础，建设智能化校园，统筹建设一体化智能化教学、管理与服务平台。通过运用 AI、大数据、视频云、物联网、GIS 等新 ICT 技术，实现教学、科研、管理、服务的资源共享，赋能科研创新，培养优质人才，提速增效，重点购置智慧校园网络系统、网络安全防护、教学应用平台、智慧教室、智慧实训室、安防消控平台，实现教育信息化和现代化。

（九）稳步推进校区建设。立足琴亭、仓山校区办学，推进琴亭校区新大门二期项目及校园水电、楼房路面等应急修缮；跟进世行项目仓山校区办公室、教室、宿舍等场所空调及电风扇采购等。加快推动闽侯大学城榕桥村新校区用地交地工作，协调好与省淡水水产研究所的关系，争取他们的用地支持，切实解决新校区用地问题。交地后，新校区总体规划将体现以海洋渔业为特色、教学为中心、产学研结合的办学理念，建设具有鲜明海洋特色，充满现代气息的职业教育新校园。

第二部分

2023年度单位预算表

一、收支预算总表

2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3822.23	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	405	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	410.35
九、其他收入	941.34	九、卫生健康支出	133.38
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	4409.35
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	215.49
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	5168.57	支出合计	5168.57

二、收入预算总表

2023年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		5168.57	3822.23			405					941.34	
208	社会保障和就业支出	410.35	345.16			13.01					52.18	
20805	行政事业单位养老支出	410.35	345.16			13.01					52.18	
2080502	事业单位离退休	241.63	176.44			13.01					52.18	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	136.2	136.2									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.52	32.52									
210	卫生健康支出	133.38	133.38									
21011	行政事业单位医疗	133.38	133.38									
2101102	事业单位医疗	133.38	133.38									
213	农林水支出	4409.35	3128.2			391.99					889.16	

21301	农业农村	4409.35	3128.2			391.99					889.16	
2130104	事业运行	3744.19	2924.2			391.99					428	
2130199	其他农业农村支出	665.16	204								461.16	
221	住房保障支出	215.49	215.49									
22102	住房改革支出	215.49	215.49									
2210201	住房公积金	179.13	179.13									
2210202	提租补贴	36.36	36.36									

三、支出预算总表

2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		5168.57	4503.41	665.16	0	0	0
208	社会保障和就业支出	410.35	410.35		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	410.35	410.35		0	0	0
2080502	事业单位离退休	241.63	241.63		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	136.2	136.2		0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.52	32.52		0	0	0
210	卫生健康支出	133.38	133.38		0	0	0
21011	行政事业单位医疗	133.38	133.38		0	0	0
2101102	事业单位医疗	133.38	133.38		0	0	0
213	农林水支出	4409.35	3744.19	665.16	0	0	0
21301	农业农村	4409.35	3744.19	665.16	0	0	0
2130104	事业运行	3744.19	3744.19		0	0	0
2130199	其他农业农村支出	665.16		665.16	0	0	0

221	住房保障支出	215.49	215.49		0	0	0
22102	住房改革支出	215.49	215.49		0	0	0
2210201	住房公积金	179.13	179.13		0	0	0
2210202	提租补贴	36.36	36.36		0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3822.23	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	345.16
		九、卫生健康支出	133.38
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	3128.2
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	215.49
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	3822.23	支出合计	3822.23

五、一般公共预算拨款支出预算表

2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	3822.23	3618.23	204
208	社会保障和就业支出	345.16	345.16	
20805	行政事业单位养老支出	345.16	345.16	
2080502	事业单位离退休	176.44	176.44	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	136.2	136.2	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.52	32.52	
210	卫生健康支出	133.38	133.38	
21011	行政事业单位医疗	133.38	133.38	
2101102	事业单位医疗	133.38	133.38	
213	农林水支出	3128.2	2924.2	204
21301	农业农村	3128.2	2924.2	204
2130104	事业运行	2924.2	2924.2	
2130199	其他农业农村支出	204		204
221	住房保障支出	215.49	215.49	
22102	住房改革支出	215.49	215.49	
2210201	住房公积金	179.13	179.13	
2210202	提租补贴	36.36	36.36	

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2023 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		3822.23
301	工资福利支出	1931.92
302	商品和服务支出	1606.43
303	对个人和家庭的补助	171.38
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	112.5
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	3618.23
301	工资福利支出	1931.92
30101	基本工资	452.04
30102	津贴补贴	36.84
30103	奖金	595.2
30107	绩效工资	362.35
30109	职业年金缴费	32.52
30112	其他社会保障缴费	273.84
30113	住房公积金	179.13
302	商品和服务支出	1502.43
30201	办公费	35
30202	印刷费	15
30203	咨询费	60
30204	手续费	1
30205	水费	40
30206	电费	45
30207	邮电费	13
30209	物业管理费	290
30211	差旅费	20
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修（护）费	30
30214	租赁费	5
30215	会议费	1
30216	培训费	20
30217	公务接待费	6
30218	专用材料费	30
30226	劳务费	230
30227	委托业务费	225

30228	工会经费	32
30231	公务用车运行维护费	8
30239	其他交通费用	5
30240	税金及附加费用	7
30299	其他商品和服务支出	384.43
303	对个人和家庭的补助	171.38
30301	离休费	33.52
30305	生活补助	1.24
30399	其他对个人和家庭的补助	136.62
310	资本性支出	12.5
31002	办公设备购置	12.5

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2023年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	14
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	6
3、公务用车购置及运行费	8
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	8

十一、单位专项资金管理清单目录

2023 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

备注：本单位 2023 年度没有由本单位管理的专项资金

第三部分

2023年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2023年，福建海洋职业技术学校收入预算为5168.57万元，比上年减少20625.83万元，主要原因是2023年未安排新校区建设资金。其中：一般公共预算拨款收入3822.23万元、财政专户管理资金收入405万元、其他收入941.34万元。

相应安排支出预算5168.57万元，比上年减少20625.83万元，主要原因是未安排新校区建设资金。其中：基本支出4503.41万元、项目支出665.16万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2023年度一般公共预算拨款支出3822.23万元，比上年增加1047.35万元，增长37.74%，主要原因是新增在职人员和退休人员基础性绩效奖金（规范津补贴），五险一金的核定基数提高。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了教育教学等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080502-事业单位离退休176.44万元。主要用于离退休人员经费支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出136.20万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

（三）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 32.52 万元。主要用于 2023 年退休人员职业年金记实支出。

（四）2101102-事业单位医疗 133.38 万元。主要用于在职人员医疗保险补助经费支出。

（五）2130104-事业运行 2924.2 万元。主要用于在职人员基本工资、绩效工资等经费支出和学校正常运转所需的公用支出。

（六）2130199-其他农业农村支出 204 万元。主要用于业务管理经费、海洋服务与渔业高质量发展专项支出。

（七）2210201-住房公积金 179.13 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（八）2210202-提租补贴 36.36 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 3618.23 万元，其中：

（一）人员经费 2103.30 万元，主要包括：基本工资、

津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 1514.9 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2023 年预算安排 0 万元，与上年持平。

(二) 公务接待费

2023 年预算安排 6 万元，比上年增加 3 万元，增长 100%。主要原因是：2023 年计划增加和上级部门、兄弟单位及中职校业务指导和工作调研等公务往来支出。

(三) 公务用车购置及运行费

2023 年预算安排 8 万元，其中：公务用车运行费 8 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2023年，福建海洋职业技术学校共设置3个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金665.16万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

海洋渔业业务管理经费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		200.00	
	财政拨款:		200.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	弥补学校日常经费不足			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本节约率	≥60 百分比
	产出指标	数量指标	采购办公教学用品数量	≥300 种
			保障科室数量	≥7 个
		质量指标	资金使用重大违规行为	≤0 起
			中职院校毕业生就业率	>80%
	时效指标	资金执行率	>95%	
	效益指标	社会效益指标	改善学校教育教学条件	>5 个
满意度指标	服务对象满意度指标	学生、家长抽样调查满意度	≥80%	

海洋服务与渔业高质量发展专项绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		4.00	
	财政拨款:		4.00	
	其他资金:		0.00	
总体目标	专项资金实施期内组织制修订海洋渔业地方标准、行业标准等。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	财政经费投入	≤4 万元
	产出指标	数量指标	印制下发海洋渔业地方标准、行业标准宣传材料	≥500 份
	效益指标	社会效益指标	海洋渔业地方标准、行业标准	≥20 项
	满意度指标	服务对象满意度指标	海洋渔业地方标准、行业标准项目受益人满意度	>90%

世行贷款福建渔港项目还本付息绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		461.16	
	财政拨款:		0.00	
	其他资金:		461.16	
总体目标	按时偿还世行贷款福建渔港建设项目本金和利息			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	总费用控制率	≤100 百分比
	产出指标	质量指标	资金使用重大违规行为	≤0 起
	效益指标	社会效益指标	完成世行贷款福建渔港项目管理	≥95 百分比
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对本项目投诉情况	<4 起

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023年，福建海洋职业技术学校一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2023年，福建海洋职业技术学校政府采购预算总额1474.25万元，其中：政府采购货物预算164万元、政府采购工程预算528万元、政府采购服务预算782.25万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2022年12月31日，福建海洋职业技术学校共有车辆2辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车2辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2023年单位预算安排购置车辆0辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。